



Zur Unterstützung unseres Kassenteams suchen wir auf 520,00 € Basis ab sofort Aushilfskräfte (m/w/d) für Wochenenden und Feiertage (vormittags und nachmittags)

Ihre Aufgaben:

- Verkauf von Tickets und Shopartikeln über ein modernes digitales Kassensystem
- allgemeine Verwaltungstätigkeiten im Kassenwesen
- Erstellung von Jahreskarten
- tägliche Abrechnung der Einnahmen
- tägliche Besucherstatistik
- Kundenservice (Telefon, Information, Service)

Ihr Profil:

- gepflegtes Erscheinungsbild
- gute Kommunikationsfähigkeit, Organisationstalent und eine ausgeprägte Lern- und Leistungsbereitschaft
- Spaß am Umgang mit Menschen, menschliche und soziale Kompetenz
- freundlich, belastbar, loyal und teamfähig
- selbstständig, kunden-, ergebnis- und erfolgsorientiert
- gute Kenntnisse im Microsoft Office-Paket (Word, Excel, Outlook)

Suchen Sie einen Arbeitsplatz, an dem Ihre Leistung wertgeschätzt wird, an dem Sie eigene Ideen unternehmensfördernd einbringen können, dann haben wir bestimmt Ihr Interesse geweckt? Bitte senden Sie uns eine aussagefähige Bewerbung per Mail an info@tierpark-bochum.de oder per Post an:

Tierpark Bochum gGmbH
Personalwesen
Klinikstraße 49
44791 Bochum